

Resolució d'adjudicació del contracte de serveis de cantina

Antecedents

1. Per resolució de data 17/07/2017 es va iniciar i aprovar l'expedient IC1-07-2017 per contractar, mitjançant procediment obert, el servei de cantina la convocatòria del qual es va publicar al perfil del contractant del web del centre, sense import.
2. En data 31/08/2017, la Mesa de Contractació ha proposat adjudicar el servei esmentat a l'empresa Olga Navau Pubill en ser l'única empresa que s'ha presentat i que compleix els requisits exigits, amb un termini d'execució de l'1 de setembre de 2017 o data de signatura del contracte fins a 31 de desembre de 2017 i d'1 de gener de 2018 a 31 d'agost de 2018 amb les pròrrogues corresponents, a condició que presenti els documents acreditatius que es troba al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a adscriure a l'execució del contracte i d'haver constituït la garantia definitiva.
3. En data 06/09/2017, s'han presentat correctament els documents requerits.

Fonaments de dret

Article 151 del Text refós de la llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, quant a la classificació de les ofertes i l'adjudicació de contractes.

Resolució

Per tot això, resolc:

1. Establir la classificació de les proposicions de les empreses licitadores, d'acord amb el quadre de puntuació següent:

Empresa	A	B	Puntuacio total
Olga Navau Pubill	55	25	80

Les característiques i els avantatges de la proposició de l'empresa adjudicatària, que han comportat que l'oferta sigui seleccionada, són les que consten a l'informe tècnic que s'acompanya com a annex, quant als criteris avaluables mitjançant un judici de valor, en ser l'única empresa licitadora i que compleix amb els requisits exigits.

2. Adjudicar el contracte del servei de cantina a l'empresa Olga Navau Pubill, amb CIF 78079649P, en ser l'única empresa que s'ha presentat i que compleix els requisits exigits, sense import amb un termini d'execució del 6 de setembre de 2017 al a 31 de desembre de 2017 i d'1 de gener de 2018 a 31 d'agost de 2018 amb les pròrrogues corresponents.
3. Publicar aquesta resolució en el perfil del contractant (web del centre).



4. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari/ària i requerir-lo perquè formalitzi el corresponent contracte, en els 15 dies hàbils següents que rebi la notificació d'aquesta resolució.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament un recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Lleida, 6 de setembre de 2017

El director del centre Ins Caparrella


Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
Institut Caparrella
Codi: 25000709
Emili Grau i Fuentes