

## PAGAMENT A TERCERS

El pagament a tercers es pot fer des de:

- CAIXERS AUTOMÀTICS DE LA CAIXA 24 HORES: amb llibreta, targeta de "La Caixa" o targeta d'una altra entitat.
- LINIA OBERTA ([www.lacaixa.es](http://www.lacaixa.es))

### PASSOS A SEGUIR PER FER INGRÉS DES DEL CAIXER AUTOMÀTIC:

En cas de <u>targeta o llibreta de "la Caixa"</u> : CLICAR ICONES	En cas de <u>targeta d'altres entitats</u> : CLICAR ICONES
1.- "Altres"	1.- "Més operacions"
2.- "Pagaments"	2.- "Col·legis, matrícules, pagaments a tercers"
3.- "Sense Codi de Barres"	3.- Disposa de rebut?: <b>NO</b>
4.- "Col·legis i matrícules"	4.- Coneix el codi?: <b>SÍ</b>
5.- "Amb el Codi d'Entitat"	5.- Introduir el Codi de l'Entitat
6.- Introduir el Codi d'Entitat	6.-Introduir la informació que demana la pantalla
7.- Introduir la informació que demana la pantalla	

Un cop s'hagi fet l'operació, s'imprimiran dos rebuts, un per a la persona pagadora i l'altre per lliurar a l'institut.

#### Per LÍNIA OBERTA

Seleccionar -> Comptes / Transferències i traspessos / Ingressos sense conèixer el número del compte de destinació / A tercers / Nou Ingrés.

Imprimir justificant per lliurar a l'Entitat.

Informació general:

**Import amb format X,XX (amb decimals)**

**Codi Entitat: 0415876**

**Concepte: Assessorament**

**Remitent: Nom i Cognoms**

Oficina 0181 Telèfon incidències 973 787 110